

PATVIRTINTA

Piniavos mokyklos-darželio direktoriaus

2021 m. rugsėjo 10 d. įsakymu Nr. V-45

PANEVĖŽIO R. PINIAVOS MOKYKLOS--DARŽELIO PATALPŲ NUOMOS NE KONKURSO BŪDU TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Panevėžio r. Piniavos mokyklos-darželio (toliau – mokyklos) patalpų (toliau – Patalpų) nuomos ne konkurso būdu tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) parengtas vadovaujantis Panevėžio rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Panevėžio rajono savivaldybės tarybos 2019 m. spalio 31 d. sprendimu Nr. T-214 „Dėl Panevėžio rajono savivaldybės ilgalaikio materialiojo turto viešo nuomos konkurso ir nuomos be konkurso organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Patalpos gali būti išnuomos Lietuvos Respublikos ir užsienio valstybių fiziniams, juridiniams asmenims, juridinio asmens statuso neturintiems subjektams, jų filialams ar atstovybėms, asmenims, sudariusiems rašytinį susitarimą.

3. Nuompinigiai skaičiuojami pagal Panevėžio rajono savivaldybės tarybos nustatytą tvarką ir sudaro:

Eil. Nr.	Patalpų pavadinimas	Trukmė	Kaina (Eur)
1.	Klasė (be ITK įrangos)	1 valanda	0,55
		1 diena	4,40
2	Klasė (su ITK įranga)	1 valanda	0,88
		1 diena	7,04
2.	Aktų salės (be įgarsinimo įrangos)	1 valanda	1,40
		1 diena	11,20
3.	Aktų salės (su įgarsinimo įranga)	1 valanda	2,10
		1 diena	16,80
4.	Sporto salė ne šildymo sezono metu	1 valanda	7,10
		1 diena	56,80
5.	Sporto salė šildymo sezono metu	1 valanda	12,00
		1 diena	96,00

II. PATALPŲ NUOMOS NE KONKURSO BŪDU ORGANIZAVIMAS IR VYKDYMAS

4. Sprendimą išnuomoti Patalpas ne konkurso būdu priima Panevėžio rajono savivaldybės administracijos direktorius.

5. Patalpų nuomos ne konkurso būdu trukmė negali būti ilgesnė kaip 30 dienų šiais atvejais:

5.1. trumpalaikiams neatidėliotiniams darbams (avarijoms, stichinėms nelaimėms likviduoti ir panašiai);

5.2. trumpalaikiams renginiams organizuoti (parodoms, sporto varžyboms, pasitarimams, seminarams, šventėms, kultūros ir kitiems renginiams).

6. Patalpos išnuojamos sporto, švietimo, mokslo, kultūros veiklai laisvu nuo patalpų naudojimo pagal tiesioginę paskirtį laiku.

7. Asmenys, norintys išsinuomoti Patalpas ne konkurso būdu, mokyklos direktoriui pateikia paraišką (Tvarkos aprašo priede Nr.1), kurioje turi būti nurodyta:

7.1. fizinio asmens ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė, gyvenamosios vietos adresas ir asmens kodas, nurodant, kad paraišką pateikęs asmens duomenys gali būti panaudoti tik sudarant paraiškoje nurodyto turto nuomos sutartį (šie reikalavimai taikomi fiziniams asmenims), pavadinimas, kodas ir buveinės adresas (šie reikalavimai taikomi juridiniams asmenims), telefono numeris, elektroninio pašto adresas;

7.2. prašomų išnuomoti Patalpų pavadinimas ir adresas;

7.3. siūlomas Patalpų nuompinigių dydis;

7.4. nurodomas nuomos pobūdis, kokiam tikslui asmuo naudos ketinamą nuomoti turtą;

7.5. Patalpų nuomos terminas.

8. Mokyklos direktorius, gavęs paraišką, įvertinęs aplinkybes ir nustatęs, kad siūlomas Patalpų nuompinigių dydis nėra mažesnis už patvirtintą arba apskaičiuotąjį pagal Tvarkos aprašo 3 punkte nurodytą tvarką, priima sprendimą.

9. Mokyklos direktorius Patalpų nuomos sutartį, sudarytą pagal (Tvarkos aprašo priede Nr.2) mokyklos patalpų nuomos sutarties formą, pasirašo su paraišką pateikusių asmeniu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sprendimo priėmimo dienos, o kai siekiama atlikti neatidėliotinus darbus ar organizuoti trumpalaikius renginius – ne vėliau kaip per 1 darbo dieną.

10. Fiziniai ar juridiniai asmenys mokestį už Patalpų nuomą apmoka pavedimu pagal lopšelio-darželio pateiktą sąskaitą faktūrą.

11. Nuomininkas, sutartyje nustatytu laiku nesumokėjęs nuompinigių, moka už kiekvieną pradelstą dieną 0,05 procento dydžio delspinigius.

III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12. Su šiuo Aprašu supažindinami atsakingi už nuomojamas patalpas bei pageidaujantys nuomoti asmenys.

13. Aprašas viešai skelbiamas mokyklos internetinėje svetainėje adresu <https://piniavosdm.jimdofree.com>

PARAIŠKA PATALPŲ NUOMAI

PANEVĖŽIO R. PINIAVOS MOKYKLAI-DARŽELIUI

202 m. mėn. d.

Fizinio asmens ar jo įgalioto asmens vardas, pavardė / juridinio asmens pavadinimas	
Asmens arba įmonės kodas	
Adresas	
Telefono numeris	
Elektroninis paštas	
Atsakingas asmuo, kontaktiniai duomenys (telefonas, el. paštas)	
Pageidaujama Patalpų pavadinimas ir adresas	
Patalpų naudojimo paskirtis, tikslas	
Nuomos laikotarpis (tiksliai data / laikas (nuo-iki) / trukmė)	
Iš viso valandų skaičius per savaitę	
Siūlomas Patalpų nuompinigių dydis (už valandą)	

Fizinio ar juridinio asmens pateikti duomenys gali būti panaudoti tik sudarant paraiškoje nurodyto turto nuomos sutartį.

Paraišką pateikusio asmens vardas, pavardė, pareigos, parašas

Pagal pateiktą paraišką patalpų nuomai parengiama sutartis, o suteikus paslaugą išrašoma sąskaita faktūra. Paraišką atsiųsti el. paštu piniavosdm@gmail.com

PINIAVOS MOKYKLOS-DARŽELIO PATALPŲ NUOMOS SUTARTIS

202_ m. _____ d. Nr.

Piniava.

Savivaldybės biudžetinė įstaiga Panevėžio r. Piniavos mokykla-darželis (toliau – Nuomotojas), įmonės kodas 190395288, adresas: Žibučių g. 7, Piniavos k., 38415 Panevėžio r., atstovaujama direktorės Aurelijos Juozaitytės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, ir _____ (toliau – Nuomininkas),

(teisinė forma, pavadinimas, kodas)

adresas: _____, veikiantis (-i) pagal verslo liudijimą Nr. _____, toliau kartu Sutartyje vadinamos Šalimis, sudarome šią Sutartį.

1. Sutarties dalykas ir objektas.

1.1. Nuomotojas už mokestį suteikia Nuomininkui laikinam naudojimui lopšelio-darželio _____ (salę; klasę) (toliau – patalpa), o Nuomininkas naudojasi patalpa šios Sutarties numatytais sąlygomis bei tvarka;

1.2. Šia Sutartimi išnuomojama patalpa adresu: Žibučių g. 7, Piniavos k., 38415 Panevėžio r., /Sanžilės g. 1, Bernatonių k., Panevėžio r.

1.3. Patalpa nuomojama šiuo tikslu: _____

1.4. _____ užsiėmimų pradžia _____
(užsiėmimų pavadinimas) (data)

2. Nuomos mokestis. Nuomos ir mokėjimo tvarka.

2.1. Patalpa nuomojama _____ kartą (-us) per savaitę, užsiėmimo trukmė – ____ min., 1 val. nuomos kaina _____ Eur;

2.2. Patalpa nuomojama pagal užpildytą Patalpų nuomos grafiko formą (priedas). Jei numatyta nuomos diena sutampa su Nuomotojo švenčių, t.y. nedarbo diena, tos dienos pinigų suma atimama iš nuomos kainos arba abipusiu Šalių susitarimu skiriamas kitas patalpos nuomos laikas.

2.3. Nuomos mokestį Nuomininkas moka vieną kartą per ketvirtį iki kito mėnesio 20 d.

Šalių įsipareigojimai.

3. Nuomotojas įsipareigoja:

3.1.2. pagal Šalių Patalpų nuomos grafiką suteikti Nuomininkui tvarkingą, švarią, apšviestą, žiemos sezono metu šildomą patalpą;

3.1.3. užtikrinti tinkamą pastato, kuriame yra patalpa, inžinerinių komunikacijų eksploataciją bei komunalinių paslaugų teikimą.

3.2. Nuomininkas įsipareigoja:

3.2.1. naudoti patalpą tik pagal Sutarties 1.3. papunktyje numatytą paskirtį ir vadovaujantis Sutarties sąlygomis;

3.2.2. nebloginti (tyčia ar dėl neatsargumo) patalpos būklės, laikyti patalpą tvarkingą, atlyginti Nuomotojui išlaidas dėl sugadintų ar sulaužytų Nuomotojo baldų ar kito inventoriaus;

3.2.3. laikytis priešgaisrinės ir sanitarinių taisyklių reikalavimų;

3.2.4. apsaugoti Nuomotoją nuo trečiųjų asmenų pretenzijų ir reikalavimų, kylančių iš Nuomininko vykdomos ūkinės-komercinės veiklos;

3.2.5. užtikrinti vaikų saugumą Nuomotojo patalpose vykstančių užsiėmimų metu;

3.2.6. užtikrinti, kad Nuomotojo patalpose vykdomos programos tikslas ir uždaviniai atitiktų vaikų ugdymo tikslus ir uždavinius;

3.2.7. atsakyti už saugų vaikų atvedimą iš grupių ir parvedimą į grupes po užsiėmimo;

3.2.8. laikytis tuo metu galiojančių saugumo reikalavimų įstaigoje;

3.2.9. pasirašyti sutartį su veikloje dalyvaujančių vaikų tėvais (globėjais);

3.2.10. finansinius įsipareigojimus derinti tiesiogiai su veikloje dalyvaujančių vaikų tėvais (globėjais);

3.2.11. vesti vaikų lankomumo apskaitą;

3.2.12. pateikti kvalifikacijos pažymėjimą ir sveikatos pažymėjimą.

4. Sutarties galiojimo terminai ir nutraukimo tvarka.

4.1. Nuomos sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo dienos ir galioja iki 20__ m. _____ d.

4.2. Sutarties Šalys turi teisę nutraukti šią Sutartį abipusiu raštišku susitarimu.

- 4.3. Visi šios Sutarties sąlygų pakeitimai ir papildymai galioja tik tuo atveju, jei yra įforminti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių. Sutarties priedas įsigalioja nuo jų pasirašymo, jei pačiame priede nenumatyta kitaip.
- 4.4. Šalys atleidžiamos nuo įgaliojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų vykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
- 4.5. Laiku nesumokėjus nuompinigių, skaičiuojami 0,05 proc. delspinigiai už kiekvieną pradelstą dieną.
5. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai šaliai. Abu egzemplioriai turi teisinę galią.

Sutarties Šalys

Nuomotojas

Panevėžio r. Piniavos mokykla-darželis

Žibučių g. 7, Piniavos k., Panevėžio sen.,

LT-38415 Panevėžio r.

Tel. 8 455 52214

El. paštas: piniavosdm@gmail.com

A/S LT154010041200070047

Bankas: ABDNB bankas kodas 40100

Įmonės kodas 190395288

Nuomininkas

Pavadinimas (fizinio asmens vardas ir pavardė)

Adresas

Juridinio / fizinio asmens kodas

Atsiskaitomoji banko sąskaita

Nuomininko vardu

A.V.

A.V.

PINIAVOS MOKYKLOS-DARŽELIO PATALPŲ NUOMOS GRAFIKAS

SUDERINTA
Direktorius

(vardas, pavardė)

(parašas)

Užsiėmimų laikas	Pirmadienis	Antradienis	Trečiadienis	Ketvirtadienis	Penktadienis
